

מדור הבחינות



אוניברסיטת בר-אילן

מספר מס' : 3

שנת : תשע"ב סמסטר : 2 מועד : 2 מטלה : 1

קורס : 01 104 99 דיני עונשין



מיןיל הסטודנטים

מספר סידורי 6158924

המחברת נבדקה פ"ו: ט' 6
 הציון: א'
 חתימת המרצה: חגיון
 מס' סידורי מתקן מחרבות

הוראות לנבחן

- הבחינה. תלמיד שעבד את האולום אחרי חלוקת השאלונים או לא מסר את מחברתו עד תום הבחינה או מסר מחברת ריקה - דינו כדין נכשל.
9. קריית השאלה מותרת רק לאחר קבלת רשות המשגיח/ה.
 10. יש לכתוב את התשובות בדיו, בכתב ברור ונקי על עמוד אחד בלבד כל דף. אין לכתוב בשוליים, הכותב טיטה יקדים לה את הצד הימני של המחברת ואת העתקה הנΚיה יכתוב מצד השמאלי. את הטיטה יש למחוק בהעברת קו. אסורה לתלוש דפים מן המחברת.
 11. עבר הנבחן על תקנות הבחינות, תשלל ממן הרשות להמשיך בבחינה, והוא יועמד לדין משמעתי.
 12. משך זמן הבחינה מצוין בראש השאלה. עם הודיעת המשגיח/ה כי תם הזמן, על הנבחן להפסיק את הבחינה, למסור את המחברת עם השאלה ולצאת מאולום הבחינה. מחברת שלא נמסרה בתום הודיעת לא תיבדק.
 - 13.أخذת מכשיר טלפון סלולרי (אפילו סגור) ברשות הנבחן, מכiano מיידית לפסילת הבחינה.

הצהאה!

עדת המשמעת מזהירה!

נבחן שימצאו ברשותו חומר עזר
אסורים או יתפס בהעתקה,
יענש בחומרה עד כדין
הרחקתו מהאוניברסיטה.

1. עליך להבחן בחדר בו הנק רשום.
2. הנה ליד המשגיח בבחינה את חפצייך האישיים כגון: תיקים, ספרים, מחברות, מכתירים סלולריים, קלמרם וכו'.
3. אסורה להחזיק בהישג יד חומר הקשור לבחינה ו록 בהתאם למותר.
4. מסור למשגיח/ה על הבחינה תעודה זהות וכרטיס נכסח חתום ותפרק לסמסטר בו מתקיים הבדיקה.
5. היצאה לשירותים במהלך הבדיקה אסורה בהחלט. נשים בהריון ונבחנים באישור מתחאים רשאים לבקש מהמשגיח/ה לצתת. היצאה לבילוי המשגיח/ה ובהתאם לتوجيهי האוניברסיטה.
6. נבחן היוצא ללא רשות מחברתו תפסיל ותועבר לו עדת משמעת.
7. יש להישמע להוראות המשגיח/ה. אין לעזוב את חדר הבחינה ללא קבלת רשות. חל איסור מוחלט לפנות לנבחנים אחרים בכל עניין ודבר. **בכל עניין פנה למשגיח/ה.**
8. בתחילת הבחינה מלא את פרטיך האישיים ע"ג המחברת. תלמיד שקיבל לידי שאלון ואני ברכזונו להבחן, חייב להמתין 1/2 שעה בכיתה מתחילה

שנה"ל ס' 2 סמסטר ה מועד ה
 מס' קורס ט' 10-70-99
 מחלקה אנו'ג' תאריך ט' 1/6/09
 המרצה חגיון כ' 2/6/09 מ' ט' 1/6/09
 מבחן ח' 2/6/09 (אם הבחינה בשני חלקים)

הוראות לנבחן בנושא סריקה:

אין לכתוב במחברת בעפרון. יש לכתוב בעט בכתב כחול כהה או שחור בלבד. אין להשתמש בנוול מחיקה (טיפקס).
 אין לכתוב בשוליים משני צידי הדף. מחברת בכתב מושל משפיעה על תוצאות הסריקה.

שם נכני שהופיע ב文书, חתום והסבירו לכך, חתום איסוף תוחלת

$$\begin{array}{r} 52 \\ 19 \quad \cancel{10} \\ 52 \quad 25 \\ \hline 96 \end{array}$$

(I) (II)

הערות המרצה

בנוסף ל-טבלה 3 וטבלה 4, מטרת ה-טבלה 5 היא לסייע בהערכת נזקם (בהתאם לטבלה 2) על מנת לעשות מסקנה לגבי ההיבטים השונים של המקרה.
בטבלה 5 מושג היחס בין נזקם (בהתאם לטבלה 2) לבין היחסים השונים בין ההיבטים השונים של המקרה.
בטבלה 5 מושג היחס בין נזקם (בהתאם לטבלה 2) לבין היחסים השונים בין ההיבטים השונים של המקרה.

כליות הוראה

הערות המרצה

הערות המרצה

הערות המרצה

הערות המרצה

הנתקה מהתפקידים
הנתקה מהתפקידים
הנתקה מהתפקידים

2
הנתקה מהתפקידים
הנתקה מהתפקידים
(הנתקה מהתפקידים)

3

9
9
7

23

הערות המרצה

הערות המרצה



